

Unit 9 A letter of complaint stížnost

Dear Sir or Madam, **velká písmena, čárka**

Vynechaný řádek - důvod proč píšete

I am writing to complain about _____ (přesný název výrobku) which I bought in your shop _____ (kdy).

Vynechaný řádek - popište problém

There is a problem with _____ / There are two problems. Firstly, _____ Secondly, _____. The _____ is not working properly. (co konkrétně nefunguje)

Vynechaný řádek - jaké navrhuje řešení

I am enclosing the _____ (výrobek) and the receipt, could you please repair the fault, replace it with a new product or send me a refund?

Vynechaný řádek- závěr

I look forward to hearing from you.

Yours faithfully,

Jméno čitelně

Unit 9 A letter of complaint stížnost

Dear Sir or Madam, **velká písmena, čárka**

Vynechaný řádek - důvod proč píšete

I am writing to complain about _____ (přesný název výrobku) which I bought in your shop _____ (kdy).

Vynechaný řádek - popište problém

There is a problem with _____ / There are two problems. Firstly, _____ Secondly, _____. The _____ is not working properly. (co konkrétně nefunguje)

Vynechaný řádek - jaké navrhuje řešení

I am enclosing the _____ (výrobek) and the receipt, could you please repair the fault, replace it with a new product or send me a refund?

Vynechaný řádek- závěr

I look forward to hearing from you.

Yours faithfully,

Jméno čitelně

Unit 9 A letter of complaint stížnost

Dear Sir or Madam, **velká písmena, čárka**

Vynechaný řádek - důvod proč píšete

I am writing to complain about _____ (přesný název výrobku) which I bought in your shop _____ (kdy).

Vynechaný řádek - popište problém

There is a problem with _____ / There are two problems. Firstly, _____ Secondly, _____. The _____ is not working properly. (co konkrétně nefunguje)

Vynechaný řádek - jaké navrhuje řešení

I am enclosing the _____ (výrobek) and the receipt, could you please repair the fault, replace it with a new product or send me a refund?

Vynechaný řádek- závěr

I look forward to hearing from you.

Yours faithfully,

Jméno čitelně

Unit 9 A letter of complaint stížnost

Dear Sir or Madam, **velká písmena, čárka**

Vynechaný řádek - důvod proč píšete

I am writing to complain about _____ (přesný název výrobku) which I bought in your shop _____ (kdy).

Vynechaný řádek - popište problém

There is a problem with _____ / There are two problems. Firstly, _____ Secondly, _____. The _____ is not working properly. (co konkrétně nefunguje)

Vynechaný řádek - jaké navrhuje řešení

I am enclosing the _____ (výrobek) and the receipt, could you please repair the fault, replace it with a new product or send me a refund?

Vynechaný řádek- závěr

I look forward to hearing from you.

Yours faithfully,

Jméno čitelně